## **舒兰市北城街道2023年政府信息公开工作年度报告**

舒兰市北城街道2023年政府信息公开工作年度报告

根据《中华人民共和国政府信息公开条例》规定，根据《中华人民共和国政府信息公开条例》和《吉林省人民政府办公厅关于做好政府信息公开工作年度报告编制发布有关事项的通知》（吉政厅函[2021]20号）要求，现公布北城街道编制2023年政府信息公开年度报告（以下简称《年报》）。本年报由总体情况、主动公开政府信息情况、收到和处理政府信息公开申请情况、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况、存在的主要问题及改进情况、其他需要报告的事项等六部分组成。报告中所列数据的统计时限为2023年1月1日起至2023年12月31日止。欢迎社会各界进行监督、提出意见，欢迎广大机关、企事业单位、科研院所和人民群众参阅使用。如对本年报有疑问、意见和建议，请联系舒兰市北城街道办事处，地址：舒兰市舒兰大街3280号。邮编：132600，电话：0432-68225265。

**一、总体情况**

2023年，街道认真贯彻落实《中华人民共和国政府信息公开条例》，切实落实各项工作机制，不断完善各项制度，夯实主动公开工作基础，规范各项公开办理流程，提升信息公开平台建设，加大监督保障力度，全力推进政府信息公开工作扎实有效开展。

（一）组织推动全省政府信息公开工作。推进政府信息公开是贯彻落实《中华人民共和国政府信息公开条例》的重要举措，是深入推行政务公开，建设人民满意的服务型政府的一项重要工作。街道领导高度重视，把政府信息公开工作作为一项重要工作内容，把加强学习和宣传政府信息公开工作精神作为顺利推进工作的保障，不断提升对街道建设和服务群众的工作意识。

（二）积极推动政府信息主动公开。按照政府信息公开要求，街道积极主动在政府信息公开网站、微信公众号等公开有效信息，为正常开展工作提供有利保障，确保政府信息公开工作稳步推进。

2023年，街道通过政府信息公开网主动公开信息15条，利用板报、公开栏、媒体等形式公开信息31条。

（三）认真规范处理依申请公开。2023年，街道受理依申公开1件，上年结转0件，办件0件，结转下年度继续办理1件。

（四）不断强化政府信息公开平台内容保障。街道建立健全政府信息主动公开工作机制和政府信息公开申请受理机制，规范和完善工作流程，明确申请受理、审查、处理、答复等各个环节。采用多种形式，拓宽多种形式公开政府信息，确保群众及时准确掌握政府相关政策及工作动态。

（五）全力做好宣传培训评估考核等基础工作。为更好地开展政府信息公开工作，街道积极安排负责政府信息公开工作的人员参加业务培训，明确了职责，程序，公开方式和时限要求等，严格执行保密制度及责任追究制度，不断提高相关人员的工作能力和业务水平，为正常开展工作提供有利保障。

**二、主动公开政府信息情况**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 第二十条第（一）项 | | | |
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 行政规范性文件 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（五）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政许可 | 0 | | |
| 第二十条第（六）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政处罚 | 0 | | |
| 行政强制 | 0 | | |
| 第二十条第（八）项 | | | |
| 信息内容 | 本年收费金额（单位：万元） | | |
| 行政事业性收费 | 0 | | |

**三、收到和处理政府信息公开申请情况**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | | | 申请人情况 | | | | | | |
| 自然人 | 法人或其他组织 | | | | | 总计 |
| 商业企业 | 科研机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | | | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | | | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 | | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） | | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| 3.危及“三安全一稳定” | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| 4.保护第三方合法权益 | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| 5.属于三类内部事务信息 | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| 6.属于四类过程性信息 | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| 7.属于行政执法案卷 | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| 8.属于行政查询事项 | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| 2.没有现成信息需要另行制作 | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| 3.补正后申请内容仍不明确 | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| 2.重复申请 | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| 3.要求提供公开出版物 | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| 4.无正当理由大量反复申请 | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| （六）其他处理 | 1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| 2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| 3.其他 | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| （七）总计 | | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| 四、结转下年度继续办理 | | | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |

**四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 行政复议 | | | | | 行政诉讼 | | | | | | | | | |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | | | | | 复议后起诉 | | | | |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

**五、存在的主要问题及改进情况**

（一）存在的主要问题。一是由于信息公开工作人员更换，对信息公开平台的操作流程熟悉度还不够，业务水平有待进一步提高；二是主动公开的信息多数为政策法规、政府文件及工作动态信息，与群众的需求及上级部门的要求还存在一定差距。

（二）整改措施。一是继续加强政府信息公开工作人员的业务培训，提高工作人员的系统操作能力；二是丰富信息公开内容，不断提高街道信息公开工作的水平和质量，注重群众需要的内容进行收集、梳理、汇总，及时做好群众需求信息公开工作。

**六、其他需要报告的事项**

无其他需要报告的事项。