

附件 2

报价文件格式

【正/副本】

_____ (项目名称) _____

报 价 文 件

报价人：_____ (盖单位章)

法定代表人或其委托代理人：_____ (签字)

年____月____日

目 录

一、报价函及报价函附录.....	3
二、法定代表人身份证明.....	6
三、授权委托书.....	7
四、报价明细表.....	8
五、技术服务方案.....	9
六、项目管理机构.....	11
七、资格审查资料.....	14
八、其他材料.....	20

一、报价函及报价函附录

(一) 报价函

_____ (招标人名称):

1. 我方已仔细研究了_____ (项目名称)_____ 标段报价文件的全部内容, 我方愿按固定总价的合同方式, 以_____ ‰ 的总报价, 工期_____ 日历天, 按合同约定实施和完成工程造价报告和工程量清单编制工作, 质量要求_____。

在我方的上述报价中, 包括:

工作所需一切费用

2. 我方承诺在报价有效期内不修改、撤销报价文件。

3. 如我方中标:

(1) 我方承诺在收到中标通知书后, 在中标通知书规定的期限内与你方签订合同。

(2) 随同本投标函递交的投标函附录属于合同文件的组成部分。

(3) 我方承诺按照报价文件规定向你方递交履约担保。

(4) 我方承诺在合同约定的期限内完成并移交全部合同工程。

4. 我方在此声明, 所递交的报价文件及有关资料内容完整、真实和准确。

5. _____ (其他补充说明)。

报价人: _____ (盖单位章)

法定代表人或其委托代理人: _____ (签字)

地址: _____

电话: _____

传真: _____

邮政编码: _____

_____ 年 ____ 月 ____ 日

(二) 报价函附录

序号	条款名称	约定内容	备注
1	项目负责人	姓名：	
2	工期	天数：_____日历天。	
3	缺陷责任期	2年。	
4	保修期	执行合同条款及中华人民共和国国务院第279号令《建设工程质量管理条例》。	
5	履约担保	不计取	
6	分包	工程不允许分包	
7	误期违约金额	由于承包人原因造成工期延误，承包人应按5000元/日支付逾期竣工违约金，最高不超过合同总价的5%。承包人支付逾期竣工违约金，不免除承包人完成工程及修补缺陷的义务。	
8	工期提前	承包人提前竣工，不奖励。	
9	质量标准	符合国家相关标准的合格工程。	
10	工程质量违约金最高限额	合同总价的10%。	
11	预付款	/	
12	工程付款	以实际合同为准	
13	工程保险	无。	
.....			
.....			
.....			

(三) 报价一览表

项目名称：

报价人名称（加盖报价人公章）：

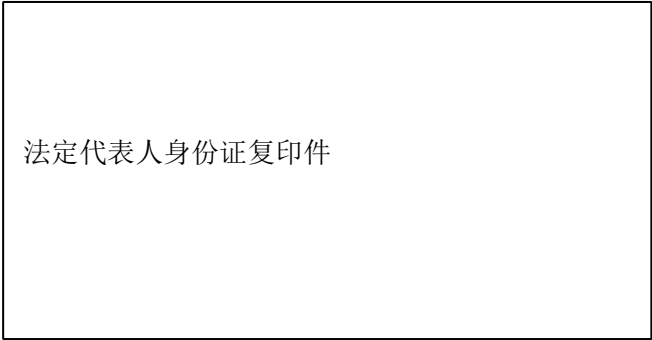
报价人地址：

年 月 日

单位名称	报价	工期	质量标准	备注
	<u> </u> ‰			

二、法定代表人身份证明

报价人名称：_____
单位性质：_____
地址：_____
成立时间：_____年_____月_____日
经营期限：_____
姓名：_____ 性别：_____ 年龄：_____ 职务：_____
系_____ (报价人名称) 的法定代表人。
特此证明。



报价人：_____ (盖单位章)
_____年_____月_____日

三、授权委托书

本人_____ (姓名)系_____ (报价人名称)的法定代表人，现委托____ (姓名)为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改_____ (项目名称)_____ 报价文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：_____。

代理人无转委托权。

附：法定代表人及授权委托人身份证明

法定代表人身份证复印件

授权委托人身份证复印件

报价人：_____ (盖单位章)

报价人地址：_____

法定代表人：_____ (签字)

身份证号码：_____

委托代理人：_____ (签字)

身份证号码：_____

_____年____月____日

四、报价明细表

(格式自拟)

报价人：_____ (盖单位章)

法定代表人或其委托代理人：_____ (签字)

_____年____月____日

五、技术服务方案

说明：本部分由投标人根据项目特点和招标文件要求自行编写，内容可以包括但不限于对本项目的理解、项目实施方案、质量管理措施、工作进度保障措施、服务承诺等，用以完整响应项目招标技术和服务需求。。

2. 主要内容：

2025年桦皮厂镇平安村基础设施项目编制招标控制价报告及工程量清单

3. 施工组织设计除采用文字表述外可附下列图表，图表及格式要求附后。

附表一 拟投入本标段的主要检测设备表

六、项目管理机构

(一)项目管理机构组成表

[illegible]

(二) 主要人员简历表

“主要人员简历表”中的项目负责人应附身份证、职称证、学历证明材料、管理过的项目业绩中标通知书或合同协议书；技术负责人应附身份证、职称证、学历证、管理过的项目业绩中标通知书或合同协议书；其它主要人员应附职称证。

[illegible]

附表 1

承诺书

_____（报价人名称）：

我方在此声明，我方拟派往_____（项目名称）_____标段（以下简称“本工程”）的项目负责人_____（项目负责人姓名）现阶段没有担任任何在检测工程项目的项目负责人。

我方保证上述信息的真实和准确，并愿意承担因我方就此弄虚作假所引起的一切法律后果。

特此承诺

报价人：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字）

_____年_____月_____日

七、资格审查资料

(一) 报价人基本情况表

报价人名称						
注册地址				邮政编码		
联系方式	联系人			电话		
	传真			网址		
组织结构						
法定代表人	姓名		技术职称		电话	
技术负责人	姓名		技术职称		电话	
成立时间			员工总人数：			
企业资质等级			其中	项目经理		
营业执照号				高级职称人员		
注册资金				中级职称人员		
开户银行				初级职称人员		
账号				技工		
经营范围						
备注						

备注：本表应附企业法人营业执照、企业资质证书副本、开户许可证等材料的复印件加盖投标人公章。

（二）近年财务状况表

备注：在此附经会计师事务所或审计机构审计的财务财务会计报表，包括资产负债表、损益表、现金流量表、利润表和财务情况说明书的复印件加盖投标人公章，具体年份要求见第二章“投标人须知”的规定。

(三)近年完成的类似项目情况表

项目名称	
项目所在地	
发包人名称	
发包人地址	
发包人电话	
合同价格	
开工日期	
竣工日期	
承担的工作	
工程质量	
项目经理	
技术负责人	
总监理工程师及电话	
项目描述	
备注	

备注：本表后附中标通知书或合同协议书或工程竣工验收证书的复印件加盖报价人公章，具体年份要求见报价人须知前附表。每张表格只填写一个项目，并标明序号。

(四) 正在检测的和新承接的项目情况表

项目名称	
项目所在地	
发包人名称	
发包人地址	
发包人电话	
签约合同价	
开工日期	
计划竣工日期	
承担的工作	
工程质量	
项目经理	
技术负责人	
总监理工程师及电话	
项目描述	
备注	

备注：本表后附中标通知书和（或）合同协议书复印件加盖投标人公章。每张表格只填写一个项目，并标明序号。

(五)近年发生的诉讼及仲裁情况

备注：须附经法定代表人或委托代理人签署的情况说明或承诺书原件，如有诉讼情况，须另附相关证明材料的复印件加盖投标人公章，本项格式由投标人自行拟订。

(六)《无行贿犯罪记录及信用记录证明》

备注：中国裁判文书网、信用中国自行查询本公司行贿犯罪记录，且提供查询页面截图并加盖公章作为无行贿犯罪记录及信用记录证明

八、其他材料

备注：报价人认为需要提供的其他资料，本项格式由报价人自行拟订。