|  |
| --- |
| **舒兰市卫生健康领域公共事业单位信息主动公开基本目录（医院）** |
| 序号 | 一级事项 | 二级事项 | 公开内容 | 公开时限 | 公开渠道 |
| 1 | 组织保障 | 制度体系 | 对本机构公开信息的范围形式、审核发布、管理维护、咨询回应等工作作出规定 | 信息形成或者变更之日起20个工作日内 | 网站 |
| 2 | 工作机构 | 明确管理部门或专门人员负责本机构的信息公开工作 |
| 3 | 机构概况 | 机构简介 | 公开医疗机构简介信息，包括医院名称、医院等级、公共服务职能、历史沿革、诊疗项目、科室（部门）概况、设备人员概况等 |
| 4 | 领导信息 | 公开本机构领导的姓名、职务、分工等 |
| 5 | 诊疗科目 | 本医疗机构提供的诊疗科目列表，包含科室分布及坐诊医生姓名、职称 |
| 6 | 资质标识 | 机构标识 | 在医院的明显处所悬挂《医疗机构执业许可证》 | 线下 |
| 7 | 在医院的明显处所提供等级评审、医保定点、教学任务等名称标识 |
| 8 | 人员标识 | 医护、行政及后勤等人员标识：姓名、科室（部门）、职务（职称）等 |
| 9 | 设备及技术许可 | 按季度公开本院床位、大型设备等资源配置情况 | 网站 |
| 10 | 在大型医用设备使用场所的显著位置悬挂大型医用设备配置许可证正本 | 线下 |
| 11 | 在技术使用场所标识依法开展的特殊临床技术、限制性医疗技术、检验项目名称及有效期，如人体器官移植技术、人类辅助生殖技术、特殊实验室检查等 |
| 12 | 重点研究平台 | 在现场标识国家级、省级、市级等临床研究中心、工程研究中心、重点实验室等研究平台等 |
| 13 | 价格 | 公示医疗服务项目、价格及计价标准等 | 网站+线下 |
| 14 | 公示药品、医用耗材品规及价格等 |
| 15 | 环境导引 | 交通导引 | 在现场明确周边的公共交通线路,车辆入口与出口指示、院内停车场、院内行车指引、停车收费标识等 | 线下 |
| 16 | 内部导引 | 在明显位置明确各科室(部门)的名称、位置及指引标识、急诊“绿色通道”指引标识等 |
| 17 | 公卫措施 | 公开本院公共卫生预防控制相关信息,落实政府应急处置措施的相关信息等 | 网站 |
| 18 | 安全警示 | 在现场服务场所设立安全(防火、防盗、安检等)警示标识及危险提示标志等 | 线下 |
| 19 | 应急指引 | 在现场明显位置标识突发事件的应急疏散和安全通道路线、指引标牌、路线等 |
| 20 | 诊疗服务 | 服务时间 | 公开门诊、急诊服务时间(含节假日)，病房探视时间及各项服务的办理时间等 | 网站 |
| 21 | 专业介绍 | 公开专业方向，临床、检验、检查等专业服务项目名称及特色服务的相关内容等 |
| 22 | 就诊须知 | 公开门诊、急诊就诊流程、就诊期间应知晓的相关事务、注意事项及应遵守的规章制度等 |
| 23 | 住院须知 | 公开办理住院的手续及流程、住院期间应知晓的相关事务、注意事项及应遵守的规章制度等 |
| 24 | 预约诊疗 | 公开需要或可以预约的挂号、诊疗、临床检验、检查等的预约途径、流程、方法及注意事项等 |
| 25 | 诊疗服务 | 检查检验 | 公开进行临床检验、超声、影像学等辅助检查的流程、须知、注意事项,报告获取时间及方式等 | 信息形成或者变更之日起20个工作日内 | 网站 |
| 26 | 分级诊疗 | 公开分级诊疗的双向转诊服务内容、机构、流程、联系方式等 |
| 27 | 公开医联体业务合作的医疗卫生服务机构、专家介绍、服务内容、流程、联系方式等 |
| 28 | 行风与投诉 | 招标采购 | 公开执行政府采购依法应当公开的相关信息 | 网站 |
| 29 | 行风建设 | 公开行风建设及廉洁从业九项准则相关规定 |
| 30 | 依法执业自查 | 公开《医疗机构依法执业承诺书》等 |
| 31 | 医疗秩序 | 公开为维护正常医疗秩序患者应当遵守的相关法律、法规、规定及注意事项等 |
| 32 | 投诉途径 | 公开投诉处理程序、地点、接待时间和联系方式等 |
| 33 | 纠纷处理 | 公开解决医疗纠纷的合法途径以及相关部门地点、联系方式等 |
| 34 | 科普健教 | 健康教育 | 公开无烟医疗卫生机构建设制度及管理办法 |
| 35 | 便民服务 | 咨询服务 | 明确咨询服务设置情况，包括咨询台(窗口)标识、路线等 | 线下 |
| 36 | 公开在线咨询服务方式 | 网站 |
| 37 | 特殊人群 | 明确军人、残疾人、老年人等特殊人群优先服务窗口标识等 | 线下 |
| 38 | 收费查询 | 明确查询的方法、流程、地点和导引路线等 |
| 39 | 医保服务 | 明确医保支付、报销流程、地点、导引等 |
| 40 | 复印病历 | 明确病历复印的流程、地点、导引路线和收费说明等 |
| 备注：综合医院、中医医院等按照此目录执行，有相关信息的应主动公开。 |
| **舒兰市卫生健康领域公共企事业单位信息主动公开基本目录（妇幼保健机构）** |
| 序号 | 一级事项 | 二级事项 | 公开内容 | 公开时限 | 公开渠道 |
| 1 | 组织保障 | 制度体系 | 对本机构公开信息的范围形式、审核发布、管理维护、咨询回应等工作作出规定 | 信息形成或者变更之日起20个工作日内 | 网站 |
| 2 | 工作机构 | 明确管理部门或专门人员负责本机构的信息公开工作 |
| 3 | 机构概况 | 机构简介 | 公开医疗机构简介信息，包括医院名称、医院等级、公共服务职能、历史沿革、诊疗项目、科室（部门）概况、设备人员概况等 |
| 4 | 领导信息 | 公开本机构领导的姓名、职务、分工等 |
| 5 | 诊疗科目 | 本医疗机构提供的诊疗科目列表，包含科室分布及坐诊医生姓名、职称 |
| 6 | 资质标识 | 机构标识 | 在医院的明显处所悬挂《医疗机构执业许可证》 | 线下 |
| 7 | 人员标识 | 医护、行政及后勤等人员标识：姓名、科室（部门）、职务（职称）等 |
| 8 | 设备及技术许可 | 按季度公开本院床位、设备等资源配置情况 | 网站 |
| 9 | 在大型医用设备使用场所的显著位置悬挂大型医用设备配置许可证正本 | 线下 |
| 10 | 价格 | 公示医疗服务项目、价格及计价标准等 | 网站+线下 |
| 11 | 公示药品、医用耗材品规及价格等 |
| 12 | 环境导引 | 交通导引 | 在现场明确周边的公共交通线路,车辆入口与出口指示、院内停车场、院内行车指引、停车收费标识等 | 线下 |
| 13 | 内部导引 | 在明显位置明确各科室(部门)的名称、位置及指引标识、急诊“绿色通道”指引标识等 |
| 14 | 公卫措施 | 公开本院公共卫生预防控制相关信息,落实政府应急处置措施的相关信息等 | 网站 |
| 15 | 安全警示 | 在现场服务场所设立安全(防火、防盗、安检等)警示标识及危险提示标志等 | 线下 |
| 16 | 应急指引 | 在现场明显位置标识突发事件的应急疏散和安全通道路线、指引标牌、路线等 |
| 17 | 诊疗服务 | 服务时间 | 公开门诊、急诊服务时间(含节假日)，病房探视时间及各项服务的办理时间等 | 网站 |
| 18 | 专业介绍 | 公开专业方向，临床、保健、检验、检查等专业服务项目名称及特色服务的相关内容等 |
| 19 | 就诊须知 | 公开门诊、急诊就诊流程、就诊期间应知晓的相关事务、注意事项及应遵守的规章制度等 |
| 20 | 住院须知 | 公开办理住院的手续及流程、住院期间应知晓的相关事务、注意事项及应遵守的规章制度等 |
| 21 | 预约诊疗 | 公开需要或可以预约的挂号、诊疗、临床检验、检查等的预约途径、流程、方法及注意事项等 |
| 22 | 检查检验 | 公开进行临床检验、超声影像等辅助检查的流程、须知、注意事项,报告获取时间及方式等 |
| 23 | 诊疗服务 | 保健管理 | 公开院内妇幼保健管理，本辖区妇幼保健三级网中承担的职责和任务，本单位开展的妇幼健服务项目 | 信息形成或者变更之日起20个工作日内 | 网站 |
| 24 | 公开院外妇幼保健管理，辖区妇幼保健工作运行程序，包括母子健康手册发放和使用、婚前医学检查等流程和注意事项 |
| 25 | 公开妇幼健康领域重大公共卫生服务项目惠民政策措施介绍 |
| 26 | 出生证明 | 公开出生医学证明办理的程序、时间及地点等 | 网站+线下 |
| 27 | 行风与投诉 | 招标采购 | 公开执行政府采购依法应当公开的相关信息 | 网站 |
| 28 | 行风建设 | 公开行风建设及廉洁从业九项准则相关规定 |
| 29 | 依法执业自查 | 公开《医疗机构依法执业承诺书》等 |
| 30 | 医疗秩序 | 公开为维护正常医疗秩序患者应当遵守的相关法律、法规、规定及注意事项等 |
| 31 | 投诉途径 | 公开投诉处理程序、地点、接待时间和联系方式等 |
| 32 | 纠纷处理 | 公开解决医疗纠纷的合法途径以及相关部门地点、联系方式等 |
| 33 | 科普健教 | 健康科普 | 公开妇女儿童疾病防治及妇幼保健方面的科普知识等 |
| 34 | 健康教育 | 公开开展常见妇幼疾病防治等健康教育活动的时间、内容、地点等 |
| 35 | 公开患者健康教育制度及流程等 |
| 36 | 公开无烟医疗卫生机构建设制度及管理办法 |
| 37 | 便民服务 | 咨询服务 | 明确咨询服务设置情况，包括咨询台(窗口)标识、路线等 | 线下 |
| 38 | 公开在线咨询服务方式 | 网站 |
| 39 | 特殊人群 | 明确军人、残疾人、老年人等特殊人群优先服务窗口标识等 | 线下 |
| 40 | 收费查询 | 明确查询的方法、流程、地点和导引路线等 |
| 41 | 医保服务 | 明确医保支付、报销流程、地点、导引等 |
| 42 | 复印病历 | 明确病历复印的流程、地点、导引路线和收费说明等 |
| 备注：妇幼保健计划生育服务中心等按照此目录执行。 |
| **舒兰市卫生健康领域公共事业单位信息主动公开基本目录（疾病预防控制中心）** |
| 序号 | 一级事项 | 二级事项 | 公开内容 | 公开时限 | 公开渠道 |
| 1 | 组织保障 | 制度体系 | 对本机构公开信息的范围形式、审核发布、管理维护、咨询回应等工作作出规定 | 信息形成或者变更之日起20个工作日内 | 网站 |
| 2 | 工作机构 | 明确管理部门或专门人员负责本机构的信息公开工作 |
| 3 | 机构概况 | 机构简介 | 公开机构简介信息，包括名称、公共服务职能、历史沿革、科室（部门）概况、设备人员概况等 |
| 4 | 领导信息 | 公开本机构领导的姓名、职务、分工等 |
| 5 | 资质标识 | 机构标识 | 在明显处所悬挂《医疗机构执业许可证》 | 线下 |
| 6 | 人员标识 | 对社会公众提供服务的疾病防控、行政及后勤等人员是否标识了姓名、科室（部门）、职务等 |
| 7 |  | 在实验现场显著位置悬挂实验设备的使用许可证正本 |
| 8 | 服务价格 | 明确公示项目价格表、药品、医用耗材价格等 | 网站+线下 |
| 9 | 环境导引 | 交通导引 | 在现场明确周边的公共交通线路,车辆入口与出口指示、院内停车场、院内行车指引、停车收费标识等 | 线下 |
| 10 | 内部导引 | 在明显位置明确各科室(部门)的名称、位置及指引标识等 |
| 11 | 安全警示 | 在现场服务场所设立安全(防火、防盗、安检等)警示标识及危险提示标志等 |
| 12 | 应急指引 | 在现场明显位置标识突发事件的应急疏散和安全通道路线、指引标牌、路线等 |
| 13 | 公共卫生服务 | 服务时间 | 公开服务时间(含节假日)、服务流程、服务预约方式等 | 网站 |
| 14 | 服务项目 | 公开所承担的政府委托公共服务项目及为社会提供的其他服务内容 |
| 15 | 免费治疗 | 公开国家对特殊公共卫生疾病免费治疗的相关规定等 |
| 16 | 预防接种 | 公开接种单位的地点、服务时间、疫苗种类及生产企业等 |
| 17 | 传染病防控 | 公开传染病疫情预防、处置相关信息内容等 |
| 18 | 健康危害因素 | 公开健康危害因素的监测与防控，环境危害因素监测资质、内容与办法，营养监测与营养改善、学生常见病和相关危害因素控制等的相关信息 |
| 19 | 公共卫生服务 | 突发公共卫生事件 | 公开突发公共卫生事件的报告受理途径及联系方式 | 信息形成或者变更之日起20个工作日内 | 网站 |
| 20 | 行风与投诉 | 招标采购 | 公开执行政府采购依法应当公开的相关信息 | 网站 |
| 21 | 行风建设 | 公开行风建设及廉洁从业九项准则相关规定 |
| 22 | 投诉途径 | 公开接待投诉部门的电话、信箱等 |
| 23 | 纠纷处理 | 公开纠纷处理的程序和相关职能部门电话、地点等 |
| 24 | 科普健教 | 健康科普 | 依据工作职责提供科普知识、专项传染病防控知识、预防免疫相关政策知识等 |
| 25 | 健康教育 | 公开开展相关健康讲座等健康教育活动的时间、内容、地点 |
| 26 | 便民服务 | 咨询服务 | 明确咨询服务设置情况，包括咨询台(窗口)标识、路线等 | 线下 |
| 27 | 公开在线咨询服务方式 | 网站 |
| **舒兰市卫生健康领域公共事业单位信息主动公开基本目录（基层医疗卫生机构）** |
| 序号 | 一级事项 | 二级事项 | 公开内容 | 公开时限 | 公开渠道 |
| 1 | 组织保障 | 制度体系 | 对本机构公开信息的范围形式、审核发布、管理维护、咨询回应等工作作出规定 | 信息形成或者变更之日起20个工作日内 | 网站 |
| 2 | 工作机构 | 明确管理部门或专门人员负责本机构的信息公开工作 |
| 3 | 机构概况 | 机构简介 | 公开医疗机构简介信息，包括名称、等级、公共服务职能、历史沿革、诊疗项目、科室（部门）概况、设备人员概况等 |
| 4 | 领导信息 | 公开本机构领导的姓名、职务、分工等 |
| 5 | 资质标识 | 机构标识 | 在医院的明显处所悬挂《医疗机构执业许可证》 | 线下 |
| 6 | 人员标识 | 医护、行政及后勤等人员标识：姓名、科室（部门）、职务（职称）等 |
| 7 | 设备及技术许可 | 按季度公开本医疗机构床位、大型设备等资源配置情况 | 网站 |
| 8 | 在大型医用设备使用场所的显著位置悬挂大型医用设备配置许可证正本 | 线下 |
| 9 | 价格 | 公示医疗服务项目、价格及计价标准等 | 网站+线下 |
| 10 | 公示药品、医用耗材品规及价格等 |
| 11 | 环境导引 | 交通导引 | 在现场明确周边的公共交通线路,车辆入口与出口指示、院内停车场、院内行车指引、停车收费标识等 | 线下 |
| 12 | 内部导引 | 在明显位置明确各科室(部门)的名称、位置及指引标识、急诊“绿色通道”指引标识等 |
| 13 | 公卫措施 | 公开本院公共卫生预防控制相关信息,落实政府应急处置措施的相关信息等 | 网站 |
| 14 | 安全警示 | 在现场服务场所设立安全(防火、防盗、安检等)警示标识及危险提示标志等 | 线下 |
| 15 | 应急指引 | 在现场明显位置标识突发事件的应急疏散和安全通道路线、指引标牌、路线等 |
| 16 | 诊疗服务 | 服务时间 | 公开门诊、急诊服务时间(含节假日)，病房探视时间及各项服务的办理时间等 | 网站 |
| 17 | 专业介绍 | 公开专业方向，临床、检验、检查等专业服务项目名称及特色服务的相关内容等 |
| 18 | 就诊须知 | 公开门诊、急诊就诊流程、就诊期间应知晓的相关事务、注意事项及应遵守的规章制度等 |
| 19 | 住院须知 | 公开办理住院的手续及流程、住院期间应知晓的相关事务、注意事项及应遵守的规章制度等 |
| 20 | 预约诊疗 | 公开需要或可以预约的挂号、诊疗、临床检验、检查等的预约途径、流程、方法及注意事项等 |
| 21 | 检查检验 | 公开进行临床检验、超声、影像学等辅助检查的流程、须知、注意事项,报告获取时间及方式等 |
| 22 | 分级诊疗 | 公开与本机构建立双向转诊关系的综合或专科医院名称 |
| 23 | 公开向上级医院转诊及接收上级医院向本院转诊的服务内容、机构、流程、联系方式等 |
| 24 | 公开医联体及县域医共体业务合作的医疗卫生服务机构、专家介绍、服务内容、流程、联系方式等 |
| 25 | 远程医疗 | 公开远程医疗、互联网医疗服务项目、流程、收费等 |
| 26 | 诊疗服务 | 服务内容 | 公开各科室设置名称、医疗服务内容，医联体合作机构、下沉专家介绍、出诊时间等 |  | 网站 |
| 27 | 公开基本公共卫生服务和家庭医生签约服务项目等服务内容、责任医生、服务区域、联系电话等 |  |
| 28 | 服务范围 | 公开本机构服务区域范围，服务区域内人群的基本情况、重点人群基本情况 |  | 网站+线下 |
| 29 | 服务流程 | 公开门诊、急诊服务流程;留观、住院服务流程以及双向转诊服务流程 |  |
| 30 | 行风与投诉 | 招标采购 | 公开执行政府采购依法应当公开的相关信息 |  | 网站 |
| 31 | 行风建设 | 公开行风建设及廉洁从业九项准则相关规定 |  |
| 32 | 依法执业自查 | 公开《医疗机构依法执业承诺书》等 |  |
| 33 | 医疗秩序 | 公开为维护正常医疗秩序患者应当遵守的相关法律、法规、规定及注意事项等 |  |
| 34 | 投诉途径 | 公开投诉处理程序、地点、接待时间和联系方式等 |  |
| 35 | 纠纷处理 | 公开解决医疗纠纷的合法途径以及相关部门地点、联系方式等 |  |
| 36 | 科普健教 | 健康科普 | 公开健康保健及疾病防治方面的科普知识 |  |
| 37 | 健康教育 | 公开开展健康讲座等健康教育活动的时间、内容、地点 |  |
| 38 | 公开患者健康教育制度及流程等 |  |
| 39 | 公开无烟医疗卫生机构建设制度及管理办法 |  |
| 40 | 便民服务 | 咨询服务 | 明确咨询服务设置情况，包括咨询台(窗口)标识、路线等 |  | 线下 |
| 41 | 公开在线咨询服务方式 |  | 网站 |
| 42 | 特殊人群 | 明确军人、残疾人、老年人等特殊人群优先服务窗口标识等 |  | 线下 |
| 43 | 收费查询 | 明确查询的方法、流程、地点和导引路线等 |  |
| 44 | 医保服务 | 明确医保支付、报销流程、地点、导引等 |  |
| 45 | 复印病历 | 明确病历复印的流程、地点、导引路线和收费说明等 |  |
| 备注：社区卫生服务中心、中心卫生院、乡（镇）卫生院、街道卫生院等按照此目录执行，有相关信息的应主动公开。 |
| **舒兰市卫生健康领域公共事业单位信息主动公开基本目录（其他公共卫生机构）** |
| 序号 | 一级事项 | 二级事项 | 公开内容 | 公开时限 | 公开渠道 |
| 1 | 组织保障 | 制度体系 | 对本机构公开信息的范围形式、审核发布、管理维护、咨询回应等工作作出规定 | 信息形成或者变更之日起20个工作日内 | 网站 |
| 2 | 工作机构 | 明确管理部门或专门人员负责本机构的信息公开工作 |
| 3 | 机构概况 | 机构简介 | 公开机构基本情况，包括机构名称、设置依据、历史沿革、科室（部门）概况、设备人员概况等 |
| 4 | 领导信息 | 公开本机构领导的姓名、职务、分工等 |
| 5 | 诊疗科目 | 本医疗机构提供的诊疗科目列表，包含科室分布及坐诊医生姓名、职称 |
| 6 | 资质标识 | 机构标识 | 在医院的明显处所悬挂《医疗机构执业许可证》 | 线下 |
| 7 | 在医院的明显处所提供等级评审、医保定点、教学任务等名称标识 |
| 8 | 人员标识 | 医护、行政及后勤等人员标识：姓名、科室（部门）、职务（职称）等 |
| 9 | 环境导引 | 交通导引 | 在现场明确周边的公共交通线路,车辆入口与出口指示、院内停车场、院内行车指引、停车收费标识等 | 线下 |
| 10 | 内部导引 | 在明显位置明确各科室(部门)的名称、位置及指引标识、急诊“绿色通道”指引标识等 |
| 11 | 公卫措施 | 公开本院公共卫生预防控制相关信息,落实政府应急处置措施的相关信息等 | 网站 |
| 12 | 安全警示 | 在现场服务场所设立安全(防火、防盗、安检等)警示标识及危险提示标志等 | 线下 |
| 13 | 应急指引 | 在现场明显位置标识突发事件的应急疏散和安全通道路线、指引标牌、路线等 |
| 14 | 诊疗服务 | 服务时间 | 公开门诊、急诊服务时间(含节假日)，病房探视时间及各项服务的办理时间等 | 网站 |
| 15 | 专业介绍 | 公开专业方向，临床、检验、检查等专业服务项目名称及特色服务的相关内容等 |  |
| 16 | 就诊须知 | 公开门诊、急诊就诊流程、就诊期间应知晓的相关事务、注意事项及应遵守的规章制度等 |  |
| 17 | 住院须知 | 公开办理住院的手续及流程、住院期间应知晓的相关事务、注意事项及应遵守的规章制度等 |  |
| 18 | 预约诊疗 | 公开需要或可以预约的挂号、诊疗、临床检验、检查等的预约途径、流程、方法及注意事项等 |  |
| 19 | 检查检验 | 公开进行临床检验、超声影像等辅助检查的流程、须知、注意事项，报告获取时间及方式等 |  |
| 20 | 诊疗服务 | 公卫专业 | 公开按规定开展的职业病、地方病诊断、职业健康检查、精神病诊断、结核病防治、皮肤病防治等其他专科疾病防治信息 | 信息形成或者变更之日起20个工作日内 |  |
| 21 | 公开职业病、放射性职业病、地方病等环境危害因素监测与控制、食品安全和食源性疾病预防控制、营养监测与营养改善、学生常见病和相关危害因素控制 |  |
| 22 | 行风与投诉 | 招标采购 | 公开执行政府采购依法应当公开的相关信息 | 网站 |
| 23 | 行风建设 | 公开行风建设及廉洁从业九项准则相关规定 |
| 24 | 医疗秩序 | 公开为维护正常医疗秩序患者应当遵守的相关法律、法规、规定及注意事项等 |
| 25 | 投诉途径 | 公开投诉处理程序、地点、接待时间和联系方式等 |
| 26 | 纠纷处理 | 公开解决医疗纠纷的合法途径以及相关部门地点、联系方式等 |
| 27 | 科普健教 | 健康科普 | 公开公共卫生、职业健康及疾病防治等科普知识 |
| 28 | 健康教育 | 公开开展常见公共卫生疾病防治等健康教育活动的时间、内容、地点等 |
| 29 | 公开无烟医疗卫生机构建设制度及管理办法 |
| 30 | 便民服务 | 咨询服务 | 明确咨询服务设置情况，包括咨询台(窗口)标识、路线等 | 线下 |
| 31 | 公开在线咨询服务方式 | 网站 |
| 32 | 特殊人群 | 明确军人、残疾人、老年人等特殊人群优先服务窗口标识等 | 线下 |
| 33 | 收费查询 | 明确查询的方法、流程、地点和导引路线等 |
| 34 | 医保服务 | 明确医保支付、报销流程、地点、导引等 |
| 35 | 复印病历 | 明确病历复印的流程、地点、导引路线和收费说明等 |
| 备注：其他专科疾病防治院（所/站）等按照此目录执行。 |
| **舒兰市卫生健康领域公共事业单位信息主动公开基本目录（其他卫生单位）** |
| 序号 | 一级事项 | 二级事项 | 公开内容 | 公开时限 | 公开渠道 |
| 1 | 组织保障 | 制度体系 | 对本机构公开信息的范围形式、审核发布、管理维护、咨询回应等工作作出规定 | 信息形成或者变更之日起20个工作日内 | 网站 |
| 2 | 工作机构 | 明确管理部门或专门人员负责本机构的信息公开工作 |
| 3 | 机构概况 | 机构简介 | 公开机构基本情况，包括机构名称、设置依据、历史沿革、科室（部门）概况、设备人员概况等 |
| 4 | 领导信息 | 公开本机构领导的姓名、职务、分工等 |
| 5 | 人员标识 | 医护、行政及后勤等人员标识：姓名、科室（部门）、职务（职称）等 |
| 6 | 环境导引 | 交通导引 | 在现场明确周边的公共交通线路,车辆入口与出口指示、院内停车场、院内行车指引、停车收费标识等 | 线下 |
| 7 | 安全警示 | 在现场服务场所设立安全(防火、防盗、安检等)警示标识及危险提示标志等 | 线下 |
| 8 | 应急指引 | 在现场明显位置标识突发事件的应急疏散和安全通道路线、指引标牌、路线等 |
| 9 | 行风与投诉 | 招标采购 | 公开执行政府采购依法应当公开的相关信息 | 网站 |
| 10 | 行风建设 | 公开行风建设及廉洁从业九项准则相关规定 |
| 11 | 医疗秩序 | 公开为维护正常医疗秩序患者应当遵守的相关法律、法规、规定及注意事项等 |
| 12 | 投诉途径 | 公开投诉处理程序、地点、接待时间和联系方式等 |
| 备注：舒兰市卫生技术教育中心、舒兰市社区卫生服务管理中心等按照此目录执行。 |