蛟河市政府信息公开申请表（样表）

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 被申请单位名称： | | | | | | |
| 申  请  人  信  息 | 公民 | 姓　 名 |  | | 工作单位 |  |
| 证件名称 |  | | 证件号码 |  |
| 联系电话 |  | | 邮政编码 |  |
| 电子邮箱 |  | | 传  真 |  |
| 联系地址 |  | | | |
| 法人/其它组织 | 名　　称 |  | | | |
| 法人代表 |  | | 联系人姓名 |  |
| 联系地址 |  | | | |
| 联系人电话 |  | | 邮  编 |  |
| 电子邮箱 |  | | 传  真 |  |
| 所  需  信  息  情  况 | 所需信息的名称 | | |  | | |
| 所需信息的索引号 | | |  | | |
| 所需信息的内容描述  (尽量详细，如制作政府信息的单位名称、标题、文号、年份、正文关键字、主要内容等) | | |  | | |
| 所需信息的载体形式 | | | □纸质   □光盘   □磁盘  □若本机关无法按照指定方式提供所需信息，也可接受其他方式，请直接提出需求 | | |
| 所需信息的用途  （尽量详细，写不下可另附页） | | |  | | |
| 是否申请减免费用  □ 不申请  □ 申请 | | | 获取信息的方式  □ 传真   □邮寄  □ 自行领取   □电子邮件 | | |
|  |  |  |  |  |  |  |