龙潭区缸窑镇

2023年政府信息公开工作年度报告

（2023年12月31日）

**一、总体情况**

根据《中华人民共和国政府信息公开条例》（以下简称《条例》）的规定，我镇编制了2023年度政府信息公开工作年度报告。本年报由总体情况、主动公开政府信息情况、收到和处理政府信息公开申请的情况、因政府信息公开工作被申请行政复议及提起行政诉讼的情况、政府信息公开工作存在的主要问题及改进情况、其他需要报告的事项等六部分组成。报告中所列数据的统计时限位2023年1月1日起至2023年12月31日止。本年报通过吉林市龙潭区人民政府门户网站（http://www.longtan.gov.cn/）向社会公布，欢迎社会各界进行监督、提出意见。如对本报告有疑问，请与缸窑镇综合办公室联系。地址:吉林市龙潭区缸窑镇缸窑大街96号，邮编：132208，电话：0432-64958217。

为确保政务公开各项工作落到实处，我们建立相应的各项制度，使政务公开工作能正常有序的进行。镇党委、政府在会议上提出明确要求，各科室、各村部要提高认识，明确责任，加大力度，把握方向，把我们的方针、政策，各种办事原则，我们开展的各项活动，要及时准确的进行公开，让广大人民了解政府的办事职能，了解我们的工作，让广大人民群众广泛参与进来，积极监督我们的工作，使政务公开成为一种自觉的意识和行为。

完善政府信息公开指南和公开目录，对公开的目录做到及时有针对性的调整，在政府网、政务公开网、政府信息公开网、部门网站上的内容及时做好更新，让人民群众能第一时间了解到政府的信息动态。本着“规范、明了、方便、实用”的原则。我们将公开栏等设在群众便于阅览的地方，比如在政府大院内和各站所的办公室前设置了公示栏和公示牌。

另外，我们还广泛采用广播、会议、标语、墙报、简报等，我们还努力推进网上政务公开，使多种形式有机结合实际，有针对性地进行公开。凡涉及组织人事工作的，在镇党委会、镇村两级干部会议上公开;涉及经济管理工作的，逐级向群众公开;涉及农经的热点、焦点问题，直接公开到户、到人。

镇党委、政府还明确要求党务政务公开必须做到尽快、及时，常年公开、定期公开与随时公开相结合，事前公开与事后公开相结合，对已公开的内容还要注意随时更新。积极开展政府信息依申请公开工作情况，对广大群众提出的申请，我们会在工作日内做出答复。

**二、主动公开政府信息情况**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 第二十条第（一）项 | | | |
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 行政规范性文件 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（五）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政许可 | 0 | | |
| 第二十条第（六）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政处罚 | 0 | | |
| 行政强制 | 0 | | |
| 第二十条第（八）项 | | | |
| 信息内容 | 本年收费金额（单位：万元） | | |
| 行政事业性收费 | 0 | | |

**三、收到和处理政府信息公开申请情况**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | | | 申请人情况 | | | | | | |
| 自  然  人 | 法人或其他组织 | | | | | 总计 |
| 商业企业 | 科研机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 三、  本年度办理结果 | （一）予以公开 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.危及“三安全一稳定” | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.保护第三方合法权益 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.属于三类内部事务信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6.属于四类过程性信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7.属于行政执法案卷 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8.属于行政查询事项 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.没有现成信息需要另行制作 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.补正后申请内容仍不明确 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.重复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.要求提供公开出版物 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.无正当理由大量反复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （六）其他处理 | 1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.其他 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （七）总计 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 四、结转下年度继续办理 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

**四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 行政复议 | | | | | 行政诉讼 | | | | | | | | | |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | | | | | 复议后起诉 | | | | |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

**五、存在的主要问题及改进情况**

（一）存在问题：一是部分信息公开还不够及时，因乡镇工作较为繁杂，与各部门对接信息公开工作时，难免会有时间上的延误，导致部分信息公开不够及时。二是“两化”工作有待加强，随着基层政务公开“两化”建设的推进，基层政务公开工作有了更高标准和要求，既要把软硬件建设好，也要把试点成果转化好，缸窑镇政府政务公开“两化”栏目还有很大的进步空间。三是政策解读栏目较为薄弱，要提高政策解读的质量、增多政策解读的数量，要更注重对政策背景、出台目的、重要举措等方面的实质性解读，强化政务舆情回应。

（二）持续深化学习，提升业务能力。加强对政务公开负责人员的业务培训，组织学习《中华人民共和国政府信息公开条例》等政务信息公开业务知识，并增加外出学习交流机会，有力推动工作顺利开展。严格按照新条例、新办法要求，强化主动公开意识，及时准确公开政府信息，不断提升政府信息公开工作水平。

（三）健全完善制度，规范办理流程。在现有制度的基础上，进一步完善政府信息与政务公开工作机制，健全和完善发布平台主体责任、信息发布审核、应急响应、错误信息处置、信息保密审查等工作制度，规范公开内容，提高公开质量。

**六、其他需要报告的事项**

（一）政府信息公开工作专门机构1个。

（二）设置政府信息公开查阅点数1个。

（三）从事政府信息公开工作人员1名。

（四）政府信息公开专项经费0元。