舒兰市七里乡人民政府2024年政府信息公开

工作年度报告

根据《中华人民共和国政府信息公开条例》规定，现公布舒兰市七里乡人民政府2024年政府信息公开工作年度报告（以下简称《年报》）。本年报由总体情况、主动公开政府信息情况、收到和处理政府信息公开申请情况、政府信息公开行政复议及行政诉讼情况、存在的主要问题及改进情况、其他需要报告的事项等六部分组成。报告中所列数据的统计时限为2024年1月1日起至2024年12月31日止。本年报通过舒兰市水曲柳镇人民政府网站——政府信息公开专栏向社会公开。欢迎社会各界进行监督、提出意见，欢迎广大机关、企事业单位、科研院所和人民群众参阅使用。如对本年报有疑问、意见和建议，请联系舒兰市七里乡人民政府，地址：舒兰市七里乡七里村，电话：0432-68372303。

一、总体情况

2024年，七里乡人民政府按照《中华人民共和国政府信息公开条例》以及市政府有关文件精神的要求，结合工作实际，扎实推进政府信息公开工作，在建立和完善各项制度、拓展公开内容、规范公开载体形式等方面取得了新的进展。2024年主要开展了以下几个方面的工作：

（一） 组织推动全省政府信息公开工作。

为确保政府信息公开工作的顺利推进，我乡专门成立了七里乡人民政府政府信息公开工作领导小组，乡党委书记任组长，乡长任组长，其他党委成员和乡直各站办所负责人为小组成员，负责公开信息平台的建设；明确了各站办所的工作职责、工作任务和工作要求。领导小组下设办公室，办公室设在乡党建办。

（二） 积极推动政府信息主动公开。

强化法定公开内容的日常维护。落实了日常监管责任，明晰权利边界，对职能调整和流程优化等因素导致内容变化的信息进行了及时的公开；规范了政府信息的日常管理，建立健全了政府信息公开工作机制，制定了《七里乡人民政府政府信息公开制度》、《七里乡人民政府依申请公开政府信息管理制度》、《七里乡人民政府信息公开保密审查制度》等制度，保证了信息发布及时、准确、规范、完整。2024年，我乡通过政府信息公开网主动公开信息11条。

（三）认真规范处理依申请公开。

坚持闭环管理，健全依申请公开工作程序，形成登记、审核、办理、答复、归档等全链条工作程序。努力发挥依申请公开的“哨兵”作用，从政府信息公开申请中研判申请意图，及早发现住建领域问题苗头，梳理群众申请热点难点信息，积极发挥参谋辅政作用。2024年，我乡受理依申请公开0件，上年结转0件，办件0件，结转下年度继续办理0件。

（三） 不断强化政府信息公开平台内容保障。

全面落实党中央、国务院有关决策部署和政府信息公开条例，坚持以公开为常态、不公开为例外，按照职责分工负责县政府网站相关内容的收集、编辑、审核和发布等工作。按照“先审查，后公开；文责自负”及“一事一审”等原则，实行分级管理和严格把关，发布到县政府网站的信息须经本单位责任领导审批，确保发布的信息真实、完整、合法，严防涉密信息上网。

（四） 全力做好宣传培训评估考核等基础工作。

七里乡人民政府按照政府信息公开制度要求，已经全力做好宣传培训评估考核等基础工作。

**二、主动公开政府信息情况**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 第二十条第（一）项 | | | |
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 行政规范性文件 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（五）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政许可 | 0 | | |
| 第二十条第（六）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政处罚 | 0 | | |
| 行政强制 | 0 | | |
| 第二十条第（八）项 | | | |
| 信息内容 | 本年收费金额（单位：万元） | | |
| 行政事业性收费 | 0 | | |

1. **收到和处理政府信息公开申请情况**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | | | 申请人情况 | | | | | | |
| 自  然  人 | 法人或其他组织 | | | | | 总计 |
| 商业企业 | 科研机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 三、  本年度办理结果 | （一）予以公开 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.危及“三安全一稳定” | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.保护第三方合法权益 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.属于三类内部事务信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6.属于四类过程性信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7.属于行政执法案卷 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8.属于行政查询事项 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.没有现成信息需要另行制作 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.补正后申请内容仍不明确 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.重复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.要求提供公开出版物 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.无正当理由大量反复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （六）其他处理 | 1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.其他 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （七）总计 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 四、结转下年度继续办理 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

1. **政府信息公开行政复议、行政诉讼情况**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 行政复议 | | | | | 行政诉讼 | | | | | | | | | |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | | | | | 复议后起诉 | | | | |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

五、存在的主要问题及改进情况

在狠抓政务公开工作，促进了各项工作的开展方面还与上级的要求存在一定的差距，如信息公开的及时性有待进一步加强，政务公开工作还有待进一步深化等。

六、其他需要报告的事项

无其他需要报告事项。